



PRIMAR

Ing. Toma CONSTANTIN

Nr. 20091 din 09.09.2024

ANUNȚ

privind atribuirea contractului pentru **SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH** pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

In temeiul prevederilor art. 7, alin.(5), lit. A, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **UAT Orașul Dărmănești**, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40 234.356.656, fax +400234.356.546, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro, cod unic de înregistrare 4352921, Jud. Bacău reprezentată prin D-nul Constantin TOMA, funcția PRIMAR, în calitate de autoritatea contractantă, achiziționează **SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH** pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice conform cerințelor din caietul de sarcini.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă.

Sursa de finanțare: Fondul de Modernizare si Bugetul local

Tip anunț: cumpărări directe.

Tip contract: servicii .

Denumirea achiziției: **SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH** pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

COD CPV: 71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrica (Rev.2)

Descrierea contractului: SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei
Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

Valoare estimată: 89.500,00 lei fara TVA , pentru prestarea urmatoarelor servicii:

- a. *Documentatii pentru obtinerea avizelor*
- b. *Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.),*
- c. *Proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.)*
- d. *Verificarea de calitate a proiectului de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP*
- e. *Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor*

Plata serviciilor

Emiterea facturii se va face, conform sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

Factura și factura electronică în România.

Plata facturii se va face în termen de 30 zile, dupa aprobarea prin Hotarare de Consiliul Local a Documentatiei tehnico economice si a devizului general.

Condiții contract: în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- Perioada maxima de realizare a obiectivului de investiții:

Termen de prestare servicii:

Termen de prestare:

- proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.), inclusiv verificarea de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP-maxim 20 zile calendaristice;
- proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.) , inclusiv verificarea de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP-maxim 25 zile calendaristice de la data obtinerii autorizatiei de construire;
- asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor-respectiv 31.12.2026.

Perioada de obtinere a avizelor si de emitere a autorizatiei de construire, precum si validarea in CTE a proiectului depus nu se vor lua in calcul la durata de realizare a serviciilor.

Garanția de buna execuție reprezintă 5% din valoarea contractului;

Este obligatorie înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro.

În vederea achiziției din platforma SEAP, solicitam ofertanților să genereze o poziție de catalog cu denumirea: **SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei** Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice”.

Condiții de participare:

> **Oferta financiară:** se va transmite la următoarele adrese de e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro, achizitii@orasuldarmanesti.ro sau in format letric la sediul Autorității Contractante . Autoritatea contractantă va achiziționa lucrările din catalogul electronic

de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea:

SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investiții „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum în Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare în cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice”.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Modalități de prezentare a ofertei:

> **Propunerea tehnică:** va respecta în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în caietul de sarcini și va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințele specificate. Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru clarificarea propunerii tehnice.

> **Propunerea financiară:** va conține prețul ofertei, exprimat în Lei.

Oferta va cuprinde Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini:

- a) Scrisoare de înaintare (*Formular 1*);
- b) Informații generale (*Formular 2*);
- c) Formular de oferta (*Formularul 3*)
- d) Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (*Formular 4*);
- e) Formular privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art.165, art. 167 din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (*Formular 5*);
- f) Certificat constatator emis de ONRC, din care să reiasă faptul că ofertantul are autorizat codul CAEN aferent contractului;
- g) certificat fiscal lipsa datoriilor la bugetul consolidat al statului (ANAF)
- h) Declarație privind respectarea caietului de sarcini (*Formularul nr. 6*)

Propunerea tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor caietului de sarcini;

NU se acceptă oferte parțiale;

NU se acceptă oferte întârziate

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele

vor fi respinse, iar achiziția va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Termen limită de primire a ofertelor: 13.09.2024 ora 12:00

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Prestatorul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale), cât și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților ce urmează a se desfășura în cadrul contractului.

Contractantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

Prestatorul trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

Ofertantul declarat câștigător va posta, ulterior, în termen de cel mult 24 ore, după primirea comunicării privind rezultatul selecției ofertelor, în catalogul SEAP, oferta corespunzătoare prezentului anunț. Nu se acceptă modificări ulterioare ale propunerilor financiare depuse.

Perioada de valabilitate a ofertei: 90 de zile de la dată deschiderii ofertelor.

Notă GDPR: Atât U.A.T. orasul Darmanesti în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de U.A.T. orasul Darmanesti prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Tifrea Dana Elena





**ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI
SERVICIUL URBANISM SI AMENAJARE TERITORIU**



Cod de identificare fiscală: 4352921, www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356656; Fax : 0234.356546

Nr. 20027 din 06.09.2024

**APROB,
PRIMAR
Ing. TOMA CONSTANTIN**



**CAIET DE SARCINI
Pentru**

SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH

pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: **Orașul Dărmănești**

Cod fiscal: **4352921**

Adresa: **Strada Muncii, numărul 16, Oraș Dărmănești, Județul Bacău, cod: poștal: 605300**

Numărul de telefon: **0234.356.656; Fax: 0230.356.546**

Adresa web: www.orasuldarmanesti.ro

II. OBIECTUL ACHIZITIEI :

SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice dupa cum urmeaza:

- a. Documentatii pentru obtinerea avizelor*
- b. Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.),*
- c. Proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.)*
- d. Verificarea de calitate a proiectului de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP*
- e. Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor*

VALOAREA ESTIMATĂ a contractului de servicii este de:89.500,00 lei fara TVA

Sursa de finantare: Contract de finantare nr. 232 din 26.08.2024 finantat prin Fondul de Modernizare si Bugetul local al UAT Orașul Dărmănești.

COD CPV: 71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrica (Rev.2)

III. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice dupa cum urmeaza:

- a. Documentatii pentru obtinerea avizelor*
- b. Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.),*
- c. Proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.)*
- d. Verificarea de calitate a proiectului de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP*
- e. Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor*

Obiectivul general urmărit este:

- Producție majorată a energiei electrice din surse regenerabile prin instalarea de noi

capacități de producere a energiei din surse regenerabile, contribuind la atingerea obiectivelor asumate de România în cadrul FM, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Ca obiective principale, investitia isi propune:

- Compensarea consumului propriu de energie electrica din interiorul conturului studiat
- Reducerea costurilor cu energia electrica la nivelul Orașul Dărmănești
- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera, prin cresterea utilizarii surselor regenerabile de energie electrica, in detrimentul surselor conventionale, bazate pe combustibili fosili

Printre obiectivele secundare ale investitiei, se remarca:

- Eficientizarea cheltuirii fondurilor locale
- Crearea premiselor unor noi investitii in dezvoltarea comunitatii
- Incurajarea eficientei energetice si a neutralitatii climatice, prin crearea unui exemplu de "buna practica".

Se urmărește înființarea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "on-grid", ceea ce presupune racordarea la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice.

Prin acest scenariu se urmărește înființarea unei centrale fotovoltaice cu capacitatea de 393,6 kW, prin instalarea unui număr de 960 de panouri fotovoltaice cu puterea instalată de 410W și a opt invertoare trifazate, determinat în urma simulărilor cu software-ul specific de dimensionare, simulări ce sunt anexate prezentului studiu. Soluția tehnică propusă, specifică majorității centralelor fotovoltaice de tip "on grid", va asigura alimentarea cu energie electrică din sursa fotovoltaică utilizând tehnologia celulelor policristaline pentru introducerea acesteia în SEN. În cadrul suprafeței disponibile se vor amplasa:

În esență, principalele activități ce vor fi desfășurate vor fi:

- ***Panouri fotovoltaice, montate pe structura metalică încastrată în fundații izolate din beton;***
- ***Invertoare trifazate, montate pe structura metalică a panourilor fotovoltaice, în centrele de greutate ale rețelelor;***
- ***Rețele electrice subterane și pozate pe structură în curent continuu, de la panouri până la invertoare***
- ***Rețele electrice subterane în curent alternativ, de la panouri până la tabloul electric general și până la postul de transformare;***
- ***Container pentru echipamentele de monitorizare și control și tabloul electric general;***
- ***Post de transformare în anvelopa de beton PTAB;***
- ***Garduri de împrejmuire;***
- ***Stâlpi de iluminat perimetral.***

IV. PROIECT PENTRU AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR (D.T.A.C.)

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor este parte a documentației pentru emiterea autorizației de construire, reglementată prin Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, va fi conform anexei nr. 9 din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și va fi adaptat de către Prestator, în conformitate cu specificul investiției.

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor va cuprinde și documentația tehnică de organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E).

V. PROIECT TEHNIC + DETALII DE EXECUȚIE (P.T.+D.E.)

Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, documentația aprobată în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire.

Proiectul tehnic de execuție va conține părți scrise și părți desenate, necesare pentru execuția obiectivului de investiții.

Părțile scrise vor cuprinde date generale privind investiția, descrierea generală a lucrărilor, memorii tehnice pe specialități, caiete de sarcini, liste cu cantitățile de lucrări, graficul general de realizarea investiției.

Părțile desenate vor cuprinde planșe de ansamblu, precum și planșe aferente specialităților: planșe de arhitectură, de structură, de instalații, de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv planșe de dotări.

Detaliile de execuție, constituind parte integrantă a proiectului tehnic de execuție, explicitează soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Proiectul tehnic de execuție, inclusiv detaliile de execuție vor fi **verificate de către specialiști verificali de proiecte atestați** pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor.

Conținutul-cadru al proiectului tehnic de execuție va fi cel prevăzut în anexa nr. 10 din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-

economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și și va fi adaptat de către Prestator, în conformitate cu specificul investiției.

Documentatia tehnico-economica se va realiza in conformitate cu prevederile H.G. nr 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico economice aferente investitiilor publice si a Ghidului specific.

VI. ASISTENȚA TEHNICĂ PE PARCURSUL EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul va asigura serviciile de asistență tehnică în cadrul contractului de execuție al lucrărilor fiind responsabil pentru rezolvarea oricăror deficiențe sau întrebări de proiectare ridicate de către constructor sau dirigintele de șantier pe parcursul execuției lucrărilor.

Proiectantul se obligă să execute asistența tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor pe toate specialitățile arhitectura, rezistență, instalații pentru obiectivul de investiții.

Asistența tehnică din partea Prestatorului/Proiectantului pe perioada execuției lucrărilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, constă în principal din:

- urmărirea lucrărilor de construcții-montaj pe întreaga perioadă de derulare a acestora;
- colaborarea cu verificatorii de proiect, pe toată durata de realizare a proiectului;
- verificarea calității execuției lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente, în conformitate cu prevederile caietelor de sarcini parte a P.T. - ului, pe specialități;
- urmărirea aplicării în execuție a soluțiilor adoptate prin proiect;
- urmărirea respectării reglementărilor tehnice în vigoare, a tehnologiilor de execuție;
- soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție;
- participarea pe șantier la efectuarea verificărilor de calitate în fazele de execuție determinante;
- participarea la recepția lucrărilor de construcții la terminarea lucrărilor, întocmirea referatului de prezentare al proiectantului cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, la recepție la terminarea lucrărilor, document obligatoriu al Cărții Tehnice a construcției, și prezentarea acestuia în fața comisiei de recepție.
- participarea la recepția lucrărilor de construcții la finalizarea lucrărilor, la sfârșitul Perioadei de Notificare a Defectelor;
- asigurarea suportului tehnic, dacă este necesar, în timpul Perioadei de Notificare a Defectelor;
- participarea la recepția finală și punerea în funcțiune a fiecărei lucrări cuprinse în proiect: elaborarea punctului său de vedere asupra modului de realizare a lucrărilor;
- alte atribuții specifice prevăzute de reglementările în vigoare.

Durata de prestare a serviciilor de asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor se va realiza pe întreaga durată de execuție a lucrărilor, și dacă va fi cazul, se va modifica în funcție de aceasta.

VII. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de la data intrării în vigoare (data semnării lui de către ambele părți) și până la data recepției finale a lucrărilor.

Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție a lucrărilor nu va fi semnat de către comisia de recepție. Durata maximă estimată de prestare a serviciilor este de 45 zile. Durata de prestare a serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului se va realiza pe întreaga durată de execuție a lucrărilor și, dacă va fi cazul, se va modifica în funcție de modificările duratei de execuție a lucrărilor (2026).

Termen de prestare:

- proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.), inclusiv verificarea de către verificatori tehnici autorizați MDRAP-maxim 20 zile calendaristice;
- proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.) , inclusiv verificarea de către verificatori tehnici autorizați MDRAP-maxim 25 zile calendaristice de la data obținerii autorizației de construire;
- asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor-respectiv 31.12.2026.

Perioada de obținere a avizelor și de emitere a autorizației de construire, precum și validarea în CTE a proiectului depus nu se vor lua în calcul la durata de realizare a serviciilor.

Durata contractului se poate prelungi prin act adițional cu acordul ambelor părți.

VIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție va fi constituită și se va restitui conform prevederilor legale.

Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, pentru toată perioada de execuție a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți.

Constituirea garanției de bună execuție se face prin:

a)virament bancar;

b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c)depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d)rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e)combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Perioada de garanție de bună execuție va fi până la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, respectiv după soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de

recepție (dacă este cazul), și predarea Referatului privind execuția lucrărilor.

IX. PLATA SERVICIILOR

Emiterea facturii se va face, conform sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

Plata facturii se va face în termen de 30 zile, după aprobarea prin Hotărâre de Consiliul Local a Proiectului Tehnic și a Devizului General.

X. ELABORAREA PREZENTAREA, DEPUȘTEREA ȘI EVALUAREA OFERTEI

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Oferta va cuprinde Propunerea tehnică, Propunerea financiară și cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini:

- Certificat constatator emis de Oficiul Național Registrul Comerțului;
- Certificat fiscal privind lipsa datoriilor la bugetul consolidat al statului (ANAF)
- Declarație art. 59 și 60 din legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din legea 98/2016;
- Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016;
- Formularul de ofertă
- Acord de asociere (dacă este cazul)
- Declarație privind respectarea caietului de sarcini
- Se vor prezenta atestatele profesionale/CV-uri /licențe/diplome ale personalului/expertilor cheie;

Conform Normei metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții din 12.10.2009, art. 29 (1), dreptul de promovare a documentațiilor în vederea avizării/autorizării se poate face numai sub semnătura unor cadre tehnice cu pregătire superioară care au absolvit cu diplomă recunoscută de statul român, instituții de învățământ superior de specialitate în domeniul arhitecturii, construcțiilor și instalațiilor pentru construcții și care au drept de semnătură potrivit nivelurilor de competență.

Prestatorul are obligația alocării resurselor tehnice și profesionale, dimensionate calitativ și cantitativ pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii.

Numărul personalului de execuție pe calificări, precum și personalul tehnic angajat, tip și număr, se stabilesc de către prestator, cu respectarea legislației în vigoare pentru îndeplinirea contractului, cu obligația încadrării în termenul de execuție al contractului și predare a documentațiilor tehnice.

XI. PREDAREA DOCUMENTAȚIILOR

Predarea documentațiilor, se va face după cum urmează:

- **3 (trei) exemplare originale** – Documentațiile vor fi îndosariate în bibliorafturi, inscripționate cu denumirea proiectului.
- Documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti rupere/întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent.

- Toate **paginile vor fi numerotate, șampilate și semnate în original**, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare. În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus Beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge documentația.
- **1 exemplar din documentație** va fi predat Beneficiarului în format electronic pe 1 suport de memorie externă (CD, DVD, memory - stick).
- Exemplarele în format electronic vor cuprinde întreaga documentație, atât în format scanat, în format pdf, cu ștampile și semnături.
- **Borderoul general**, în format letric dar și electronic pe suport de memorie externă (CD, DVD, memory – stick), cuprinzând toate elementele și fișierele de referință.

Anexe :

- Certificat de Urbanism
- Aviz tehnic de Racordare
- Studiu de fezabilitate
- Contract de finantare nr. 232 din 26.08.2024

Întocmit,
Inspector de specialitate
Ciumete Ioana





JUDEȚUL BACĂU
ORAȘUL DĂRMĂNEȘTI



Cod de identificare fiscală: 4352921
www.orasuldarmanesti.ro, e-mail: primaria@orasuldarmanesti.ro, urbanism@orasuldarmanesti.ro
Strada Muncii, numărul 16, cod poștal: 605300, Tel: 0234.356.656; Fax : 0234.356.546

Formular nr. 1

FORMULARE

Înregistrat la sediul Autorității Contractante nr

OFERTANT

Adresă:

Telefon :

Fax:

E-mail:

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

UAT Orașul Dărmănești, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16, Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40234.356.656, fax +400234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro.

Ca urmare a anunțului nr..... din data de, privind achiziția directă pentru atribuirea contractului de servicii noi (denumireaofertantului),

vă transmitem următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achiziția directă:

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:.....
 2. Codul fiscal:.....
 3. Adresa sediului central:
 4. Telefon:.....
Fax:
 - E-mail:
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
 - (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii:
 - (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Cont
- Trezorerie:.....
Trezoreria

Data completării /...../

Operator economic
(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

UAT Orașul Dărmănești, cu sediul în Orașul Dărmănești, Str. Muncii, Nr. 16,
Județul Bacău, cod poștal: 605300, telefon:+40234.356.656, fax
+400234.356.546, e-mail:primaria@orasuldarmanesti.ro.

1. Examinând documentele aferente achiziției directe, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciilor) pentru suma de plătită după recepția serviciilor.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termenul precizat în ofertă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul).....și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că, alături de oferta de bază: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării..... / /

(nume, prenume și semnătură)

....., în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele ofertantului)

Anexa la formularul de oferta

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret lei fara TVA	Pret lei cu TVA
1	Documentatii pentru obtinerea avizelor		
2	Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (D.T.A.C.),		
3	Proiect tehnic + detalii de execuție (P.T.+D.E.)		
4	Verificarea de calitate a proiectului de catre verificatori tehnici autorizati MDRAP		
5	Asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor		
	Total		

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016

(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatulreprezentant legal al
 , cu sediul în
 , în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice având ca obiect, „**SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului de investiții „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum în Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din Fondul de modernizare în cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produse din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice**” și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr 98/2016 privind *achizițiile publice*.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile /informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual /ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații

comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: *CONSTANTIN TOMA - primar, PAERELE COSMIN MARIAN - viceprimar, CRISTINEL CHICHINDEL - secretar general, NADEJDE MONICA - serviciu economic, MURARASU IULIANA - inspector, IONESCU MARIAN – inspector, TIFREA DANA ELENA – consilier achizitii publice, CIUMETE IOANA- inspector de specialitate, GHETU GHEORGHE- sef serviciu, VASLOVANU CRISTINA-inspector, POPA GHEORGHE LUCIAN- inspector, ANTAL STEFAN- sef formatie, NICODIM ELENA - consilier local, POP IULIANA - consilier local, STOICA ADRIANA - consilier local, COTFAS VASILE - consilier local, MOCONDUREANU FLORENTINA IOANA - consilier local, BUZATU MIHAI - consilier local, BALAS CONSTANTIN - consilier local, MANEA ILIE - consilier local, CHIPER GHEORGHE - consilier local, COTFAS MIHAI - consilier local, MILEA FANEL - consilier local, STANULET DUMITRU - consilier local, CENGHER IONELA - consilier local, VERDES MIRELA ELENA - consilier local, ALEXA VASILICA- consilier local, DEBRECZENI TIBERIUS CAROL - consilier local, CRETU VALERIA- inspector, BALAS ION-politist local, ASANDEI SELENA-inspector, GNATIUC NICOLAE- inspector, Nicoleta Dobrovat-Sef birou*

Subsemnatul,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul,, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «Falsul în Declaratii» din Codulul Penal referitor la «*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda*».

Data completării:

Ofertant,

**Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167
din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatulreprezentant legal al
....., cu sediul in
....., în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere,
sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achizitii publice
avand ca obiect „**SERVICII DE PROIECTARE FAZA PTH pentru realizarea obiectivului
de investitii „Înființare de noi capacități de producere a energiei electrice din surse
regenerabile pentru autoconsum in Orașul Dărmănești, județul Bacău”, finanțat din
Fondul de modernizare in cadrul: Programul cheie 1: Surse regenerabile de energie
si stocarea energiei Apel: Sprijinirea investițiilor in noi capacități de producere a
energiei electrice produsa din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități
publice ”**, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în niciuna din următoarele situatii
prevazute la art. 164, art. 165, art 167 pentru ofertanti.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare
detaliu și inteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării
și confirmării declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că in cazul in care această declaratie nu este conform cu realitatea sunt
pasibil de incalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declaratii.

Data completării:

Ofertant

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul, reprezentantului imputernicit al, cu sediu in, in nume propriu si in numele asocierii (daca este cazul), declar ca respectam (fără rezerve sau restrictii) caietul de sarcini comunicata de Autoritatea Contractanta in Documentatia de atribuire si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestora.

Data.....

.....(nume, prenume, semnatura, stampila in calitate de, reprezentant legal autorizez sa semneze oferta pentru si in numele.....